Anmeldung & Einzugsermächtigung für die Cateringfirma CC - Campus Catering GmbH

Mein Kind aus der Klasse (SJ25/26) ____ der Katholischen Schule Blankenese, Standort Mörikestr. 16, 22587 Hamburg, nimmt an folgenden Tagen am Mittagessen ab dem*_____ teil. **Bitte beachten Sie die Einschulungstermine der VSK und 1. Klassen, welche uns als Caterer nicht bekannt sind.** *OHNE Angabe beginnt die Erstlieferung des Mittagessens automatisch am 04.09.2025.

Bitte in Druckbuchstaben schreiben und vollständig ausfüllen:

Name des Kindes **NACHNAME, VORNAME**	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Der neue Menüpreis ab dem 01.08.2024 wurde von der Schulbehörde noch nicht festgelegt.

☐ Vollzahler 100% ☐ Teilzahler in Höhe von _____ % ☐ BUT= 0%

☐ **Mein Kind hat auch schon im letzten Schuljahr am Mittagessen teilgenommen**

Name des Erziehungsberechtigten: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Einzugsermächtigung:

Name des Kontoinhabers: _____

An (Zahlungsempfänger) CC - Campus Catering GmbH
Gläubiger/Identifikationsnummer: DE45ZZZ00000297337
Gutenbergring 32, 22848 Norderstedt, Tel.: 040 35 73 40 00,
Fax: 040 35 73 400 10, E-Mail: info@cccampus.de

Hiermit ermächtige(n) ich/wir Sie widerruflich, die von mir/uns zu entrichtenden Zahlungen für das monatliche Mittagessen zur Fälligkeit (am 1. des Folgemonates) zu Lasten meines/unseres Kontos durch Sepa-Lastschrift einzuziehen:

☐ **Unsere Bankdaten haben sich nicht geändert.**

IBAN	DE																

BIC											

Kreditinstitut:	

Wenn mein/unser Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des Kontoführenden Kreditinstitutes keine Verpflichtung zur Einlösung. Teileinlösungen werden im Lastschriftverfahren nicht vorgenommen.

Hiermit stimme(n) ich/wir der Weitergabe meiner/unserer Daten durch die Schule an die Firma CC - Campus Catering GmbH zu und erkläre(n) mein/unser Einverständnis, dass bei Zahlungsrückständen die CC Campus Catering GmbH die Schule und/oder die zuständige Betreuung informiert.

Den dazugehörigen Infobrief mit den allgemeinen Informationen (Bestellzeiten, Ferien, Sepa, etc.) habe(n) ich/wir erhalten.

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____